



Farsund kommune

Søknad om permisjon for elever

Ifølge opplæringsloven § 2-11 kan elever etter søknad innvilges permisjon for *inntil to uker (ti skoledager)* utenom skoleferier og skolefridager. Dersom en søknad overskrider dette, kan kun en periode på inntil to uker (ti skoledager) innvilges, eller så må eleven formelt skrives ut av skolen, som betyr at eleven er henvist til reglene om hjemmeundervisning, jf opplæringsloven § 2-1 og 2-13.

Søknader om permisjon skal være *skriftlig begrunnet*, og det må *søkes i god tid* før det planlagte fraværet. Ved søknad om permisjon for *inntil én dag* kan det brukes *meldingsbok eller lignende*. Ved søknad om permisjon for *to dager eller mer* må *dette skjemaet* brukes.

For å innvilge permisjon, må det være forsvarlig å gi elevene fri fra opplæring. Vanligvis viser skolen størst mulig velvilje når foresatte søker om permisjon for barna sine, men vil henstille til at det ikke søkes om permisjon uten at forholdet er spesielt og nødvendig. Det understrekes at den opplæringen elevene mister i forbindelse med permisjonen, har de ingen rett til å få erstattet senere.

Permisjonssøknader behandles som enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Det betyr at vedtaket kan påklages innen tre uker.

Vi søker permisjon for : _____ (elevens navn)

Skole : _____

Trinn/gruppe : _____

Kontaktlærer : _____

Tidsrom fra og med : _____ **til og med** _____

Begrunnelse:

Dato:

Underskrift:
